

ANUNCIO

En relación con la Convocatoria Pública para la cobertura por personal laboral fijo, por el turno libre, mediante el sistema de concurso-oposición, de **UNA (1) PLAZA DE JEFE/A DE SALA, GRUPO C1, VACANTE EN LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE LA EMPRESA PÚBLICA “AUDITORIO DE TENERIFE, S.A.U”** y la constitución de una lista de reserva para la misma categoría profesional.

1º) Una vez efectuada la valoración del ejercicio teórico de la primera prueba de la fase de oposición conforme a la **BASE OCTAVA** de las que rigen la Convocatoria, la Comisión de Selección ha acordado otorgar las siguientes calificaciones, considerándose aptos/as aquellos/as aspirantes que hayan obtenido al menos 1,5 puntos en la citada calificación.

EJERCICIO TEÓRICO

ORDEN	APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	CALIFICACIÓN
1	MARTÍN RODRÍGUEZ	NAYRA	**8292**D	2,46
2	VERA CARLOS	JOSÉ LUIS	**7120**G	2,088

2º) Tras la valoración del ejercicio teórico-práctico de aquellos aspirantes que han superado el ejercicio teórico, la Comisión de Selección, de acuerdo con la citada **BASE OCTAVA** de las que rigen la Convocatoria, ha acordado otorgar las siguientes calificaciones, considerándose aptos/as aquellos/as aspirantes que hayan obtenido al menos 1,5 puntos en la dicha calificación.

EJERCICIO TEÓRICO-PRÁCTICO

ORDEN	APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	CALIFICACIÓN
1	MARTÍN RODRÍGUEZ	NAYRA	**8292**D	2,675
2	VERA CARLOS	JOSÉ LUIS	**7120**G	2,475

3º) Una vez efectuada la valoración de la primera prueba de la fase de oposición y de acuerdo con la ya mentada **BASE OCTAVA** de las que rigen la presente Convocatoria, la Comisión de Selección ha acordado otorgar las siguientes calificaciones,





considerándose aptos/as a aquellos/as aspirantes que hayan obtenido al menos 1,5 puntos en cada uno de los ejercicios que la componen.

ORDEN	APELLIDOS	NOMBRE	DNI/NIE	CALIFICACIÓN
1	MARTÍN RODRÍGUEZ	NAYRA	**8292**D	5,135
2	VERA CARLOS	JOSÉ LUIS	**7120**G	4,563

En aplicación de lo dispuesto en la citada **BASE OCTAVA** de las que rigen la Convocatoria, se establece un plazo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, para que, en su caso, los/las aspirantes soliciten a través del correo electrónico convocatorias@auditoriodetenerife.com, la revisión de sus ejercicios.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

VºBº PRESIDENTA

Doña Ana María Hernández García

SECRETARIA

Doña Sandra Kouwenberg



ANEXO I**EJERCICIO TEÓRICO (CUESTIONARIO TIPO TEST)****1. Auditorio de Tenerife es:**

- a) Una empresa pública dependiente del Ayuntamiento de Santa Cruz para gestionar la actividad del edificio con el mismo nombre, obra del arquitecto Santiago Calatrava.
- b) Un organismo autónomo dependiente del Cabildo Insular para gestionar la actividad del edificio con el mismo nombre, obra del arquitecto Santiago Calatrava.
- c) Una empresa pública dependiente del Cabildo Insular para gestionar la actividad del edificio con el mismo nombre, obra del arquitecto Santiago Calatrava.**

2. Auditorio de Tenerife, de acuerdo con el artículo 2 de sus Estatutos Sociales, tiene por objeto social el fomento de la cultura mediante la planificación, organización y gestión de carácter insular de las siguientes actividades:

- a) Promoción y control de la difusión musical en los centros de enseñanza.
- b) El impulso a la libre creación y representación de las artes musicales, líricas y coreográficas en todas sus variedades.**
- c) La organización de conciertos, recitales, actuaciones de canto y danza, conferencias, publicaciones y demás actos que puedan redundar en la consecución del más alto nivel de la música en la Isla de Tenerife.

3. En la actualidad ¿qué áreas constituyen la programación artística de Auditorio de Tenerife?

- a) música, ópera, exposiciones.
- b) música, ópera, artes escénicas.**
- c) música, ópera, artes escénicas, cine.

4. ¿Sabría decir cuáles de los siguientes programas son de Auditorio de Tenerife?

- a) Ópera de Tenerife, La Salita, Teatro en la escuela, Prevenidos**
- b) Ópera de Tenerife, Sinfónica de Tenerife, MiradasDoc, Canarias dentro y fuera.
- c) Ópera de Tenerife, Festival de Música de Canarias, Masdanza, La Salita

5. ¿En qué año fue inaugurado el Auditorio de Tenerife?

- a) 2001
- b) 2003**
- c) 2002



6. ¿Cuáles son los canales de venta de entradas que Auditorio de Tenerife pone a disposición del usuario?
- Taquilla inversa, teléfono y web.
 - Taquilla, teléfono y web.**
 - Efectivo, teléfono y web.
7. Sabría decirnos, de las siguientes opciones, ¿Cuál es la que se corresponde con la información contenida en las entradas de Auditorio de Tenerife?
- Nombre del espectáculo y/o artista, sala, fecha, hora, fila, butaca, puerta de acceso a la sala, importe, localizador.
 - Nombre del espectáculo y/o artista, sala, fecha, hora, fila, butaca, puerta de acceso a la sala, importe, CIF del organizador.**
 - Nombre del espectáculo y/o artista, dirección, sala, fecha, hora, fila, butaca, puerta de acceso a la sala, importe.
8. Atendiendo a la información contenida en www.auditoriodetenerife.com, el Auditorio de Tenerife aplica tarifas y descuentos especiales a determinados colectivos, como menores de 30 años, desempleados, miembros de familias numerosas, entre otros. ¿En qué momento es necesario acreditar la condición por la que se ha obtenido la bonificación?
- En el momento de compra de la entrada.
 - En el momento del acceso a la sala.**
 - Ambas respuestas son correctas.
9. Según el Decreto 86/2013, de 1 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de actividades clasificadas y espectáculos públicos de la Comunidad Autónoma de Canarias, tienen obligación de contar con sistema automático de control de aforo:
- Los espectáculos públicos, a partir de 1000 personas de aforo mínimo autorizado.
 - Los espectáculos públicos, a partir de 1000 personas de aforo máximo autorizado.**
 - espectáculos públicos a partir de 800 personas de aforo máximo autorizado.
10. Según el Decreto 86/2013, de 1 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de actividades clasificadas y espectáculos públicos de la Comunidad Autónoma de Canarias, las personas titulares de los establecimientos que sirven de soporte a la realización de actividades de espectáculos y recreativas, así como las organizadoras o promotoras de los espectáculos públicos, o los responsables designados por estas, están obligadas a impedir el acceso a:
- Las personas que quieran acceder una vez superado el aforo máximo autorizado o cumplido el horario de apertura del establecimiento.
 - Las personas que manifiesten actitudes violentas o que inciten públicamente al odio, la violencia o la discriminación por motivos de nacimiento, raza, sexo,



religión, opinión, discapacidad, orientación sexual, identidad de género o cualquier otra condición o circunstancia social o personal y, en especial, a las que se comporten de forma agresiva o provoquen altercados en el exterior o en la entrada y a las que lleven armas u objetos susceptibles de ser utilizados como tales.

c) Ambas son correctas.

11. ¿Según el Decreto 86/2013, de 1 de agosto por el que se aprueba el Reglamento de actividades clasificadas y espectáculos públicos de la Comunidad Autónoma de Canarias, a partir de cuantas personas de aforo autorizado se debe disponer de una enfermería o lugar de primeros auxilios o en su defecto la presencia de ambulancias medicalizadas mientras el establecimiento esté abierto al público o el espectáculo se esté llevando a cabo?

- a) No hay un aforo mínimo exigido, se debe disponer siempre en cualquier actividad con público, con independencia del aforo.
- b) A partir de 800 personas de aforo autorizado.
- c) A partir de 1.000 personas de aforo autorizado.**

12. Según la información publicada en la página web de la entidad, ¿cómo puede un usuario hacer llegar una queja o sugerencia sobre un espectáculo en El Auditorio de Tenerife?

- a) Puede dirigirse al personal de acomodación, a la taquilla o a la recepción, que le ofrecerán el libro de reclamaciones.
- b) Puede dirigirse al personal de acomodación, a la taquilla o a la recepción, que le ofrecerán el libro de reclamaciones o escribir a info@auditoriodetenerife.com
- c) Puede dirigirse al personal de acomodación, a la taquilla o a la recepción, que le ofrecerán el libro de reclamaciones, escribir a info@auditoriodetenerife.com o cumplimentar el apartado de quejas y sugerencias de la sede electrónica de la WEB de Auditorio de Tenerife.**

13. Según las condiciones generales de compra de Auditorio de Tenerife ¿un menor de 5 años puede acceder solo a un concierto de la temporada de la Sinfónica de Tenerife en Auditorio de Tenerife?

- a) Sí, siempre que tenga la autorización de la Sinfónica de Tenerife y mantenga el orden y comportamiento adecuados.
- b) No, los menores de 5 años no pueden acceder a espectáculos no dirigidos a público infantil o familiar, cualquiera que sea su horario de término.**
- c) Sí, los menores de 5 años pueden acceder siempre que vengan acompañados de un adulto.

14. Conforme a la información publicada en la web oficial de Auditorio de Tenerife ¿está permitido el acceso de perros a las salas de Auditorio de Tenerife?

- a) No, en ningún caso.



- b) **Si, en el caso de perros de asistencia, previa notificación y autorización de Auditorio de Tenerife.**
- c) Sí, siempre que el perro lleve bozal y venga con correa.

15. En el sistema de venta de Auditorio ¿es posible hacer reserva de entradas?

- a) Sí, hasta un plazo máximo de 15 días antes de la fecha de función.
- b) **No, no se permite la reserva de entradas.**
- c) Sí, hasta un plazo máximo de 30 días antes de la fecha de función.

16. Según las condiciones generales de compra de Auditorio de Tenerife, un violinista de la Orquesta Sinfónica de Tenerife que no toca en la segunda parte de un concierto y cuenta con su correspondiente entrada ¿podrá acceder a la sala en la segunda parte con su instrumento?

- a) Sí, siempre que lo coloque sobre sus piernas y permita el acceso del resto de usuarios.
- b) **No, en cumplimiento del plan de autoprotección de Auditorio de Tenerife, no está permitida la entrada a sala de bultos voluminosos como mochilas, maletas o instrumentos**
- c) No, porque el ancho de las butacas es muy estrecho.

17. Según las condiciones de compra de Auditorio de Tenerife ¿por regla general, se puede acceder con comida o bebida al interior de la sala?

- a) **No.**
- b) Sí, siempre que no haga ruidos que molesten al resto de usuarios.
- c) Sí, siempre que sea en recipientes que no sean de vidrio.

18. Atendiendo a la información contenida en el dossier de espacios de Auditorio de Tenerife, ¿disponen las salas principales de Auditorio de Tenerife de algún palco?

- a) La sala de Cámara dispone de un palco y la sala Sinfónica dispone de dos palcos.
- b) La sala de Cámara dispone de un palco y la sala Sinfónica dispone de un palco.
- c) **La sala Sinfónica dispone de un palco y la sala de Cámara no dispone de palco.**

19. Según el artículo 12 del Real Decreto 2099/83 de 4 de agosto, por el que se aprueba el Ordenamiento General de Precedencias en el Estado, ¿Cuál sería el orden de precedencia del alcalde de Santa Cruz, la presidenta del Cabildo insular de Tenerife y el presidente del Gobierno de Canarias y el delegado del Gobierno en Canarias en un acto oficial en el palco de Auditorio de Tenerife?

- a) Delegado del Gobierno en Canarias, presidente del Gobierno de Canarias, presidenta del Cabildo insular de Tenerife y alcalde de Santa Cruz de Tenerife.
- b) **Presidente del Gobierno de Canarias, delegado del Gobierno en Canarias, alcalde de Santa Cruz de Tenerife, presidenta del Cabildo insular de Tenerife.**



- c) Delegado del Gobierno en Canarias, presidente del Gobierno de Canarias, alcalde de Santa Cruz de Tenerife y presidenta del Cabildo insular de Tenerife.

20. ¿Auditorio de Tenerife, cuenta con accesos y espacios para usuarios de silla de ruedas?

- a) Cuenta con rampas de acceso, pero no con espacios para sillas de ruedas, según la normativa aplicable en la fecha en que se construyó el edificio.
- b) Sí, cuenta con accesos y espacios reservados en las salas para uso exclusivo de usuarios de sillas de ruedas.**
- c) Sí, cuenta con sillas de ruedas suficientes para ofrecer a los usuarios de movilidad reducida.

21. Si en una función de Auditorio de Tenerife aparece una persona con entrada para usuarios de sillas de ruedas sin ser de este tipo de usuario, ¿Se le permite el acceso a la sala?

- a) Sí, se le coloca un asiento en el espacio concreto habilitado para la silla de ruedas, según la entrada que porta.
- b) Solo si hay disponibilidad, reubicándolo en una localidad con butaca. En caso de que no hubiera disponibilidad se le reintegraría el importe de la entrada.
- c) No, la adquisición de una localidad para este tipo de espacios, sin ser usuario de silla de ruedas, no da derecho al acceso a la sala y no se tendrá opción a cambio o devolución de la entrada adquirida.**

22. ¿Cuáles de las siguientes medidas favorece la accesibilidad auditiva en un espacio escénico?

- a) Reparto de auriculares con música ambiental.
- b) Subtitulación en tiempo real o bucle magnético**
- c) Uso exclusivo de micrófonos inalámbricos.

23. ¿Qué se entiende por "accesibilidad universal"?

- a) Que el espacio puede ser utilizado solo por personas con movilidad reducida.
- b) Que se eliminan barreras arquitectónicas para mejorar el acceso a personas con movilidad reducida.
- c) Que cualquier persona, independientemente de sus capacidades, pueda acceder y disfrutar del espacio en igualdad de condiciones.**

24. Según el Decreto 86/2013, de 1 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de actividades clasificadas y espectáculos públicos de la Comunidad Autónoma de Canarias, los titulares de establecimientos en los que se celebran espectáculos públicos, están obligados a contratar una póliza de seguro de responsabilidad civil:

- a) Sólo cuando el aforo de alguna de sus salas supera las 1.000 personas.
- b) Siempre.**
- c) Solo cuando los espectáculos se celebren en estructuras no permanentes desmontables.



25. PAS son unas siglas que en primeros auxilios significan:

- a) Proteger, auxiliar y socorrer.
- b) Proteger, avisar y socorrer**
- c) Proteger, avisar y salvar.

26. ¿Por qué es importante no bloquear las salidas de emergencia en una sala con público?

- a) Porque facilita la entrada y salida de los artistas y/o técnicos durante el espectáculo.
- b) Porque mejora la acústica y la distribución del sonido en la sala.
- c) Porque la normativa exige que las salidas permanezcan operativas y libres de obstáculos permitiendo la apertura inmediata desde el interior sin llaves.**

27. Según el plan de emergencia de un establecimiento en el que se celebran espectáculos públicos el jefe de sala forma parte del:

- a) Equipo de Alarma y Evacuación (EAE)**
- b) Equipo de Primera Intervención (EPI).
- c) Equipo de Primeros Auxilios (EPA).

28. Del listado de funciones del jefe de sala señale la opción correcta:

- a) Elaboración de partes de incidencias, control de aforo del parking, atención al usuario, personalidades y autoridades, supervisión del cumplimiento de la normativa vigente en materia de seguridad, evacuación y accesibilidad.
- b) Coordinación de los servicios sala, (acomodadores/as, azafatos/as), atención al usuario, personalidades y autoridades, gestión del sistema de ventas, supervisión del cumplimiento de la normativa vigente en materia de seguridad, evacuación y accesibilidad.**
- c) Atención al usuario, personalidades y autoridades, elaboración de planos de sala, supervisión del confort del usuario en sala, supervisión de la prueba de sonido en un espectáculo.

29. ¿Sabría decir cuáles son las principales salas de Auditorio de Tenerife donde se representa su programación artística?

- a) Sala Sinfónica, Sala de Cámara, La Salita**
- b) Sala Sinfónica, Sala de Cámara, Sala Atlántico.
- c) Sala Sinfónica, Sala de Cámara, Sala Puerto.

30. Según la información contenida en el dossier de espacios de Auditorio de Tenerife, ¿sabría decir cuál es el aforo total de la sala sinfónica?

- a) 1616**
- b) 1532
- c) 1562



31. Atendiendo, igualmente, al dossier de espacios de Auditorio de Tenerife ¿sabría decirnos en qué sala de Auditorio de Tenerife se podría dar cabida a 400 personas?

- a) Sala Multiusos.
- b) Sala Avenida.
- c) Sala de Cámara.**

32. ¿Cuál es la unidad básica de trabajo de las hojas de cálculo?

- a) Celda**
- b) Fila
- c) Columna

33. Por defecto ¿cómo alinea Microsoft Excel el texto?

- a) A la derecha
- b) A la izquierda**
- c) Centrado

34. Para trasladar un texto en Microsoft Excel, haremos los siguientes pasos:

- a) 1- Seleccionar. 2- Copiar. 3- Pegar.
- b) 1- Seleccionar. 2- Cortar. 3- Pegar.**
- c) 1- Copiar. 2- Seleccionar. 3- Pegar.

35. ¿Cómo se activa la revisión ortográfica y gramatical en Microsoft Word?

- a) Desde Revisar > Ortografía y gramática.**
- b) Desde Inicio > Buscar.
- c) Desde Archivo > Opciones > Guardar.

36. De conformidad con el artículo 131.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿los contratos menores podrán adjudicarse directamente?:

- a) No, salvo que expresamente se reconozca esta posibilidad por una norma reglamentaria.



b) **Sí, a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación, cumpliendo con las normas establecidas en el artículo 118 de dicha Ley.**

c) Ambas son correctas.

37. En atención a lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, son contratos de servicios:

a) Los que tengan por objeto la adquisición de energía primaria o energía transformada.

b) Aquellos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o suministro, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por precio unitario

c) Los servicios que impliquen ejercicio de la autoridad inherente a los poderes públicos.

38. Los contratos menores, según preceptúa el artículo 29.8 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a) Podrán ser objeto de prórroga.

b) No podrán tener una duración superior a dos años.

c) No podrán ser objeto de prórroga.

39. De acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se considera contratos menores:

a) Los contratos con un valor estimado superior entre 5.000 y 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

b) Los contratos de valor estimado inferior a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

c) Los contratos de valor estimado inferior a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, salvo aquellos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

40. Según determina la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

a) La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los quince días siguientes a la fecha de aprobación de la conformidad de los bienes entregados o servicios prestados.

b) El contratista tendrá derecho al abono del precio convenido por la prestación realizada en los términos establecidos en esta Ley y en el contrato, debiendo hacerse el pago de manera total en el vencimiento que se hubiese estipulado dentro de los quince días siguientes a la fecha de aprobación de la conformidad de los bienes entregados o servicios prestados.

c) La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de la conformidad de los bienes entregados o servicios prestados.



RESERVA

1. ¿En qué año se fundó Auditorio de Tenerife S.A.U.?

- a) 2003
- b) 2000
- c) 2002**

2. La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá:

- a) La previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación mediante propuesta de adjudicación del contrato.
- b) La previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato.**
- c) La previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación mediante la invitación a participar en el procedimiento de adjudicación del contrato.

3. Al insertar una tabla de 3x4 en Microsoft Word, ¿qué representa el primer número?

- a) Celdas.
- b) Filas.
- c) Columnas.**

4. La caja escénica de la Sala Sinfónica es la más grande de Canarias y cuenta con una superficie de:

- a) 380 m²**
- b) 320 m²
- c) 280 m²

5. En Microsoft Excel, si queremos seleccionar datos de forma discontinua con el ratón, deberemos utilizar la tecla:

- a) Control**
- b) Tabulador
- c) Alt



